

## UMOWA NR ...../2016

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

1. **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej** z s. w Strzeszowie, ul. Lipowa 15, 55-114 Wisznia Mała, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu pod numerem KRS 0000465303, REGON 022061639, NIP 9151790186, w imieniu którego działa:  
**Prezes Zarządu – Grażyna Chwastek,**  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

**a**

2. ....  
zwany dalej „**Wykonawcą**”,  
w imieniu której działa .....

Umowa została zawarta zgodnie z procedurami wewnętrznymi Zamawiającego określonymi w Zarządzeniu Nr 4/2014 Prezesa Zarządu PGK sp. z o.o. w Wisznia Małej z dnia 1.07.2014r. – w sprawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości przekraczającej równowartość kwoty 30.000,00 euro, lecz mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych w PGK sp. z o.o. w Wiszni Małej, w związku z ofertą Wykonawcy z dnia .....2016r., stanowiącą integralną część umowy.

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Rozbudowa i modernizacja Oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, gmina Wisznia Mała”** wraz z uzyskaniem decyzji ws. pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych.
2. Planowana inwestycja ma na celu podnieść sprawność oczyszczania, umożliwić optymalizację prowadzenia procesów technologicznych oraz poprawić jakość oczyszczanych ścieków, doprowadzając do spełnienia wymaganych przepisami prawa parametrów.
3. Zakładane do osiągnięcia parametry projektowanej oczyszczalni ścieków:
  - a) Równoważna Liczba Mieszkańców – **RLM<sub>BZT5</sub>=5950**
  - b) Bilans ilościowy ścieków dla okresu perspektywicznego (rok 2030)
    - **Qdśr ~ 512 m<sup>3</sup>/d,**
    - **Qdmax ~ 871 m<sup>3</sup>/d,**
    - **Qhmax ~ 53.3 m<sup>3</sup>/h**
    - **Qhmax ~ 81 m<sup>3</sup>/h**
4. Dokumentacja projektowa winna zostać sporządzona w oparciu o Koncepcję pn. „**Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Strzeszowie**” wykonaną przez Biuro Projektów i Realizacji Obiektów Gospodarki Wodno-Ściekowej „BIPROWOD” Sp. z o.o. z Wrocławia.
5. Szczegółowy zakres przedmiotowej dokumentacji projektowej został przedstawiony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w załączniku nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
6. W ramach zamówienia przewiduje się:

- 1) Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w tym:
  - a) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego,
  - b) uzyskanie lub wykonanie niezbędnych map, wypisów, badań geologicznych, inwentaryzacji, ocen, opinii itp.,
  - c) sporządzenie zbiorczych zestawień kosztów i kosztorysów inwestorskich zgodnie z przepisami rozporządzenia w sprawie sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
  - d) przygotowanie przedmiarów robót zagregowanych w sposób odpowiedni dla rozliczenia robót na podstawie umowy ryczałtowej,
  - e) opracowanie „Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych” oraz opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych i dostaw zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 .ze zm.) oraz SIWZ,
  - f) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego zgód na wykonanie robót według wymagań wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane;
- 2) Pełnienie nadzoru autorskiego, zgodnie z zakresem ustalonym w § 7 umowy. W ramach sprawowania nadzoru należy uwzględnić karty nadzoru z pobytem na budowie – 30 Kart Nadzoru oraz karty nadzoru bez pobytu na budowie - 20 Kart Nadzoru
7. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z:
  - 1) ustawą Prawo budowlane,
  - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z dnia 16 września 2004 r. z późn. zm.)
  - 3) wytycznymi programowymi w sprawie kwalifikowania wydatków w tym Szczegółowym opisem osi priorytetowych dla zadania realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 Osi Priorytetowej 4 Środowisko i zasoby Działanie 4.2 gospodarka wodno-ściekowa Poddziałanie 4.2.2 - ZIT WrOF.
  - 4) kodeksem cywilnym oraz odpowiednimi aktami wykonawczymi.
8. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany – na żądanie Zamawiającego dokonać aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku, gdy Zamawiający nie wykorzysta go w terminie, o którym mowa w art. 35 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Roboty budowlane objęte dokumentacją projektową będą współfinansowane przez Unii Europejskiej ze środków Funduszu spójności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 Osi Priorytetowej 4 Środowisko i zasoby Działanie 4.2 gospodarka wodno-ściekowa Poddziałanie 4.2.2 -ZIT WrOF.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą dbałością i starannością, kierując się względami ekonomicznymi i obowiązującymi przepisami, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz wymagane uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą umową, a także dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych, niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej,
  - 2) uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień branżowych, opinii, zgód i decyzji niezbędnych do otrzymania pozwolenia na budowę, wraz z jego uzyskaniem dla Zamawiającego,
  - 3) przygotowanie i złożenie wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę,
  - 4) przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę uzyskanie akceptacji Zamawiającego co do formy i treści projektu budowlanego,
  - 5) opracowanie raportu oddziaływania na środowisko jeżeli będzie wymagany,
  - 6) przygotowanie dokumentów oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (zwanej dalej "decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach"), jeśli będzie ona wymagana,
  - 7) uzyskanie prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, wraz z opracowaniem odpowiednich dokumentów w razie konieczności ich sporządzenia oraz uzyskania,
  - 8) opracowanie wymaganych operatów wodnoprawnych i uzyskanie odpowiednich pozwoleń wodnoprawnych w razie konieczności ich sporządzenia oraz uzyskanie,
  - 9) pozyskania wymaganych oświadczeń właściwych jednostek o zapewnieniu dostaw oraz o warunkach przyłączenia do sieci,
  - 10) wykonanie inwentaryzacji zieleni wraz z wyceną ewentualnych całkowitych kosztów jej usunięcia i projektem gospodarki drzewostanem,
  - 11) uzyskanie nowych zatwierdzeń, uzgodnień i pozwoleń jeżeli w toku realizacji przedmiotu zamówienia przepisy prawa obowiązującego w Polsce wprowadzą taki obowiązek, w tym uzgodnień z gestorami sieci,
  - 12) na etapie opracowania Dokumentacji - roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Projektanta rozwiązań technicznych, materiałowych i standardów,
  - 13) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień wymaganych przepisami prawa,
  - 14) sprawowanie nadzoru autorskiego.
4. Wykonawca realizując prace będące przedmiotem umowy zobowiązuje się również stosować rozwiązania projektowe optymalne dla Zamawiającego pod względem ponoszenia przez niego kosztów eksploatacyjnych.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego raportowania wykonanych prac w oparciu o załączony harmonogram prac stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

### **§ 3**

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będąca przedmiotem zamówienia posłuży Zamawiającemu do ogłoszenia zamówienia publicznego na roboty budowlane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z tym, że dokumentacja projektowa jest opisem przedmiotu zamówienia na roboty budowlane należy ją sporządzić zgodnie z art. 29-31 w/w ustawy z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Zamawiający nie dopuszcza wskazania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfikacją przedmiotu umowy i jednocześnie nie ma możliwości opisu przedmiotu umowy za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyska uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na

takie wskazanie.

3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, Wykonawca zobowiązany jest opisać w dokumentacji specyfikę powodująca konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest również określenie szczegółowych parametrów, które umożliwiają dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

#### § 4

1. Termin dostarczenia do Zamawiającego kompletnej dokumentacji wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę – 31.12.2016 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego najpóźniej w terminie określonym w § 4 ust. 1 następujące dokumenty:
  - 1) projekt budowlany w zakresie zgodnym z art. 34 ust. 3 ustawy prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (obejmującego projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, opis geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych na podstawie wyników wykonanych badań geologiczno-inżynierskich) – **4 egzemplarze;**
  - 2) projekt wykonawczy - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – **6 egzemplarzy;**
  - 3) badania geotechniczne – **2 egzemplarze;**,
  - 4) przedmiary robót zawierające opisy robót budowlanych oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy i kolumny) – wg Katalogu Nakładów Rzeczowych. Przedmiar robót winien posiadać odrębną tabelę z uwzględnieniem podziału kosztów inwestycji na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO województwa dolnośląskiego, oś priorytetowa 4: Środowisko i zasoby, działanie 4.2 gospodarka wodno-ściekowa, poddziałanie 4.2.2. ZIT WrOF – **2 egzemplarze;**
  - 5) kosztorys inwestorski opracowany na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym – **2 egzemplarze;**
  - 6) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR), przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów – **2 egzemplarze;**
3. Wykonany komplet dokumentacji należy przedłożyć w formie elektronicznej (tożsamej z wersją papierową) w formacie ogólnodostępnym (Word, Excel, JPG lub PDF). Kosztorysy należy przedłożyć w wersji elektronicznej w formacie kompatybilnym z programem Norma PRO lub pliki muszą posiadać rozszerzenie KST.

4. Do składanej dokumentacji Wykonawca załączy wykaz opracowań oraz oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wykonawca wykona dokumentację projektową w taki sposób, aby jej czytelność nie uległa zmianie po wykonaniu czarnobiałej kserokopii.
6. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do odbioru projekt budowlany i wykonawczy przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
8. Zamawiający dokona sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej w ciągu 14 dni od dnia jej przekazania.
9. Jeżeli Zamawiający wnieśli uwagi do przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do poprawienia lub uzupełnienia dokumentacji w ciągu 14 dni od daty otrzymania uwag.
10. Jeżeli mimo naniesienia poprawek lub wprowadzonych uzupełnień lub w przypadku braku ustosunkowania się przez Wykonawcę do uwag Zamawiającego w terminie i na zasadach określonych w ust. 4, Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja nie została właściwie poprawiona lub uzupełniona, to Zamawiający nie wyznaczy nowego terminu na jej poprawienie, lecz będzie naliczał stosowne kary umowne, o których mowa w §9 aż do momentu przedstawienia prawidłowej dokumentacji.
11. Po otrzymaniu przez Zamawiającego kompletnej i poprawnie wykonanej dokumentacji sporządzony zostanie protokół odbioru.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe (w rozumieniu art. 632 §1 Kodeksu cywilnego) w kwocie ..... **zł netto** + obowiązujący podatek VAT 23%, to jest ..... zł brutto (słownie:..... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – **w tym także koszt opłaty skarbowej od decyzji ws. pozwolenia na budowę**. Jednocześnie obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego praw autorskich do wykonanej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji oraz wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy: **nr** ..... w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej w oparciu o protokół odbioru dokumentacji.
4. Za datę zapłaty przedmiotu umowy strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
6. Należności wymienione w ust.1 niniejszego § nie podlegają zmianie i waloryzacji do końca realizacji Umowy.

## § 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za poprawność i kompletność dokumentacji projektowej. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierać będzie wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania

bezpłatnego usunięcia jej wad lub uzupełnienia przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, oraz pokrycia przez Wykonawcę wszelkich strat, powstałych wskutek wykrytych wad, a w szczególności strat polegających na utracie możliwości pozyskania dofinansowania inwestycji ze środków Unii Europejskiej lub innych środków pomocowych.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe ujawnione po odbiorze przedmiotu umowy.
3. O zauważonych wadach dokumentacji w trakcie realizacji inwestycji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od momentu wykrycia wady.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
  - 1) żądać ich usunięcia w wyznaczonym terminie z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy,
  - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
  - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego w wysokości 10 % wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 4) w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
5. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierała będzie wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót i skutkowałą będzie zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty te pokryje Wykonawca.
6. Wykonawca winien usunąć wady ujawnione w przedmiocie umowy lub uzupełnić przedmiot umowy niezwłocznie, w terminie nie dłuższym ni 14 dni. W uzasadnionych przypadkach, termin, o którym mowa, może zostać przez zamawiającego wydłużony, na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływem pierwotnego terminu, zawierający szczegółowe uzasadnienie.
7. Wykonawca powinien złożyć wniosek przed upływem pierwotnego terminu, w czasie umożliwiającym Zamawiającemu podjęcie decyzji.

## § 7

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie trwania robót budowlanych związanych z wykonywaniem rozbudowy i modernizacji Oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, której dotyczy dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane.
2. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy z Wykonawcą na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót budowlanych objętych umową.
3. Zamawiający po podpisaniu umowy na realizację robót budowlanych, zawiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie realizacji robót.
4. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności przy realizacji inwestycji:
  - 1) czuwania w toku realizacji inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami.

- 2) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
  - 3) udziału w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym,
  - 4) udziału w próbach instalacji i rozruchach,
  - 5) udziału w uzgodnieniach możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
  - 6) interpretacji rozwiązań technicznych równoważnych wynikających z ofert na wykonanie dla zadania inwestycyjnego, które będzie realizowane na podstawie Projektu – na pisemne zapytanie zgłaszane przez Zamawiającego.
  - 7) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w Projekcie pojawiających się w toku realizacji inwestycji,
  - 8) uzupełnienia szczegółów Projektu oraz wyjaśnienia wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu Wykonawcy na budowie, stawić się niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących Dokumentacji Projektowej w przypadku zapytań, przez uczestników postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane. Stosowne wyjaśnienia należy przekazywać niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zapytania drogą faksową, elektroniczną lub w formie pisemnej.
  7. W imieniu Wykonawcy nadzór autorski realizowany będzie przez autorów poszczególnych projektów lub przez osoby upoważnione przez autorów do sprawowania nadzoru w ich imieniu.
  8. Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski wg potrzeb wynikających z postępu robót oraz na każde wezwanie inspektora nadzoru, dokonane telefonicznie lub faksem, na trzy dni przed oczekiwanym pobytem – 30 pobytych na budowie w trakcie trwania realizacji zadania w terminach uzgodnionych przez Strony.
  9. Dowodami realizacji obowiązków, o których mowa powyżej będą każdorazowo Karty Nadzoru, o których mowa w §1 ust.6 pkt. 2.

## **§ 8**

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się ....., tel. ....
2. Koordynator nie jest uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego chyba, że wynika to z udzielonego pełnomocnictwa.
3. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się ..... tel. ....

## **§ 9**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony są zobowiązane do zapłaty kar umownych w niżej wymienionej wysokości
  - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z jego winy w wysokości 10 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, za wyjątkiem wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy, w tym przypadku, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

- b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z jego winy przez którąkolwiek ze stron w wysokości 10 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy,
  - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ryczałtowego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki,
  - d) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% ryczałtowej wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki z tytułu nieusunięcia wad projektowych w wyznaczonym terminie,
  - e) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdorazową nieobecność Projektanta na budowie lub brak udziału w komisjach, naradach technicznych, spotkaniach roboczych i obowiązkach wynikających z zakresu nadzoru, przy czym przekazanie informacja o planowanym terminie komisji, narady etc., powinno nastąpić drogą pisemną w terminie co najmniej 3 dni przed planowanym terminem z wyłączeniem sytuacji nagłych.
2. Ewentualne należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci ze zobowiązania wynikającego z faktury Wykonawcy.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody zgodnie z k.c.
  4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia o kwotę naliczonych kar umownych i wykonania zastępczego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należności wynikających z naliczenia kary umownej z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §11 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 10**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację na okres do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie zaprojektowanego przedmiotu.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznej decyzji ws. pozwolenia na budowę.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji i wynikają z:
  - a) nieprawidłowego wykonania dokumentacji lub jej części
  - b) jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu umowy, jeżeli przyczyna wad leży po jego stronie (bez względu na etap realizacji).
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował wadę w dokumentacji przed jego upływem.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie ich innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
7. Przedłuża się okres rękojmi na czas trwania gwarancji.



## § 11

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi .....zł (słownie złotych: .....) w formie .....
2. Strony postanawiają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczają się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania usługi, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
  - 1) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane:
    - a) w przypadku, gdy inwestycja zrealizowana została bez wad – od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego;
    - b) w przypadku gdy w protokole odbioru końcowego wykazano wady – od dnia podpisania ostatniego protokołu potwierdzającego usunięcie wad wskazanych w przedmiotowym protokole końcowym.
  - 2) 30% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady.
4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust 3 pkt 2) niniejszego paragrafu, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
5. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w §4 ust.1 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

## § 12

1. Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę zgodnie z umową staje się własnością Zamawiającego w momencie wydania Zamawiającemu. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich następuje z chwilą wydania Zamawiającemu dokumentacji. Termin wydania dokumentacji projektowej został określony w §4 umowy.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje w ramach wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie.
3. Wykonawca na mocy niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie bez ograniczenia terytorium i ilości wykorzystania, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 poniżej przy użyciu wszystkich dostępnych technik i nośników materialnych.
4. Pola eksploatacji, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu obejmują wyłącznie prawo do:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy opracowań i projektów stanowiących przedmiot umowy (utworów) przy użyciu wszelkich dostępnych technik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (m. in. dyskietki, CD-ROM, DVD, Mp3, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne),
  - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których opracowania i projekty stanowiące przedmiot umowy (utwory) utrwalono – wprowadzanie do obrotu

- przy użyciu wszelkich dostępnych nośników, użyczenie, najem lub dzierżawa, wprowadzenie do pamięci komputera,
- c) w zakresie rozpowszechniania opracowań i projektów stanowiących przedmiot umowy (utworów) – wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, przy użyciu wszelkich dostępnych technik, w tym wykorzystanie w sieci Internet i w innych sieciach komputerowych, w tym zamieszczenie i modyfikacja na stronach internetowych, nadawanie przy pomocy sieci multimedialnej i teleinformatycznej, modyfikacje umożliwiające stworzenie nawigacji po stronach internetowych, prawo nadania za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną, prawo nadania z wykorzystaniem taśm magnetycznych i nośników magnetoptycznych, nadanie za pośrednictwem satelity, jednoczesne i integralne nadawanie przez inną organizację radiową lub telewizyjną, publiczne udostępnianie na ogólnodostępnych wystawach lub ekspozycjach,
  - d) tworzenie i rozpowszechnianie utworów zależnych, w tym dalszych projektów opartych na dokumentacji lub jej poszczególnych elementach,
  - e) prawo modyfikacji utworów, w tym m.in. prawo do korekty, dokonania przeróbek i zmian całości dokumentacji oraz jego pojedynczych elementów,
  - f) prawo do swobodnego używania i korzystania z utworów oraz jego pojedynczych elementów, w tym wykorzystanie dla celów realizacji inwestycji, w tym budowy, wykończenia, utrzymania, przywrócenia do pierwotnego stanu, przebudowy, nadbudowy, rozbudowy, remontu, adaptacji, modernizacji inwestycji, wykorzystanie dokumentacji oraz jej pojedynczych elementów w zakresie reklamy i promocji Zamawiającego na terenie kraju oraz za granicą.
5. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony uzgadniają, że Zamawiający uzyskuje prawo do zezwalania osobom trzecim bez zgody Wykonawcy na korzystanie z dokumentacji lub jej poszczególnych elementów, w szczególności w celu realizacji inwestycji, dokonania wszelkich zmian lub modyfikacji w dokumentacji lub do tworzenia i rozpowszechniania dokumentacji zależnych.
6. W przypadku zaistnienia konieczności rozszerzenia zakresu eksploatacji o pola niewymienione w niniejszej umowie, Strony w odrębnej umowie uregulują warunki przeniesienia praw autorskich.
7. Wraz z przeniesieniem praw autorskich do dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których została utrwalona dokumentacja.

### **§ 13**

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - a) gdy Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym.
  - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.

### 3. Zmiany istotnych postanowień umowy:

3.1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień Umowy:

- 1) zmiany wymaganego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
- 2) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę - wskazanych w ofercie,
- 3) zmiany zakresu rzeczowego Umowy,
- 4) zmiany umówionego wynagrodzenia,
- 5) zmiany sposobu realizacji umowy,
- 6) zmiany zakresu robót powierzonych podwykonawcom
- 7) innych zmian umowy, w tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

3.2. Zmiany o których mowa w ust.1 mogą być dokonane na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:

- 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy
- 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
- 3) Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy ,inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których wykonawca realizuje przedmiot umowy. Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez zamawiającego w specyfikacji.
- 4) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku zamawiającego.
- 5) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
  - a) działania siły wyższej utrudniającej i uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy  
zgodnie z jej postanowieniami (przez siłę wyższą uważa się okoliczności będące poza rozsądną kontrolą każdej ze stron które powstały po zawarciu umowy, których Żadna ze stron nie mogła przewidzieć w szczególności takie jak: wojna, działania wojenne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, inne klęski żywiołowe, skrajnie niekorzystne warunki atmosferyczne, zarządzenie i zakazy wydane przez władze oraz strajki),
  - b) wystąpienia warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
  - c) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego), zmiany danych teleadresowych,

- d) zmiana obowiązującej stawki VAT,
  - e) rezygnacja przez zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
  - f) wystąpienie innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia Umowy, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie lub zakresie.
  - g) Wystąpienia niemożliwej do przewidzenia sytuacji, skutkującej koniecznością zlecenia podwykonawcy większego zakresu Robót, niż przewidziane do podzlecenia w ofercie, w celu terminowego wykonania Zamówienia.
4. Istotna zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, tylko na warunkach określonych powyżej. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
- O ile przypadki o których mowa powyżej, będą miały miejsce, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego dostosowania Czasu na Ukończenie Robót i/lub innych istotnych postanowień Umowy związanych wprowadzonymi zmianami.

#### **§ 14**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne dotyczące przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji pomiędzy stronami.
3. W przypadku nie uzyskania porozumienia między Stronami, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną częścią umowy jest:

1. Oferta Wykonawcy
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Załączniki do umowy:

1. Harmonogram prac
2. Harmonogram finansowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**