



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. w Wiszni Małej  
ul. Lipowa 15; Strzeszów; 55-114 Wisznia Mała  
tel. 71 312 82 27; fax 71 310 68 38; e-mail: pgk@wiszniamala.pl

Nr postępowania 1/ZP/2016

Strzeszów, dnia 25 marca 2016 roku

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

o wartości przekraczającej kwotę 30 000 euro lecz mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), prowadzonego w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w PGK sp. z o.o. w Wiszni Małej na wykonanie inwestycji pn.

**„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ROZBUDOWY I MODERNIZACJI  
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W STRZESZOWIE, GMINA WISZNIA MAŁA WRAZ Z  
UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ ORAZ PEŁNIENIEM NADZORU  
AUTORSKIEGO”**

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu  
  
Grażyna Chwastek

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Zamawiający:** Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej, Strzeszów, ul. Lipowa 15, 51-114 Wisznia Mała, tel./fax 071 3128227; e-mail: pgk@wiszniamala.pl, reprezentowane przez Prezesa Zarządu.
2. **Przedmiot zamówienia:** Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację zadania pn. „Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, gmina Wisznia Mała” wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego.
3. **Wspólny słownik zamówień CPV:**

	Słownik główny CPV – kod	Słownik główny CPV - nazwa
Główny przedmiot	71 00 00 00 – 8	Usługi architektoniczne, budowlane , inżynieryjne i kontrolne
Grupa usług	71 24 00 00 - 2	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
Kategoria usług	71 24 20 00 – 6	Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
	71 24 50 00 – 7	Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje
	71 24 80 00 - 8	Nadzór nad projektem i dokumentacją

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej równowartość kwoty 30.000,00 euro, lecz mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zw. dalej ustawą pzp.
2. Tryb zamówienia – przetarg nieograniczony prowadzony w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w PGK sp. z o.o. w Wiszni Małej (Zarządzenie nr 4/2014 Prezesa Zarządu PGK sp. z o.o. w Wisznia Małej z dnia 1.07.2014 r.).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 32 ust. 3 Pzp.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp.
8. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na realizację zadania pn. „Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, gmina Wisznia Mała” wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
  - a) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego dla realizacji zadania pn. „Rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, gmina Wisznia Mała”. Zadanie będzie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 - Środowisko i zasoby, Działanie 4.2 - gospodarka wodno-ściekowa, Poddziałanie 4.2.2 -ZIT WrOF. W związku z powyższym dokumentacja projektowa powinna uwzględniać związane z tym wymagania.
  - b) uzyskanie lub wykonanie niezbędnych map, wypisów, badań geologicznych, badań ścieków, inwentaryzacji, decyzji, ocen i opinii itp.,
  - c) sporządzenie zbiorczych zestawień kosztów i kosztorysów inwestorskich zgodnie z przepisami rozporządzenia w sprawie sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
  - d) przygotowanie przedmiarów robót zagregowanych w sposób odpowiedni dla rozliczenia robót na podstawie umowy ryczałtowej,
  - e) opracowanie: „Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót” oraz opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych i dostaw zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.06.2004 r. (Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz SIWZ,
  - f) przygotowanie dokumentów oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (zwanej dalej "decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach"), jeśli będzie ona wymagana,
  - g) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego zgód na wykonanie robót według wymagań wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane.
3. Dokumentacja projektowa powinna być zgodna z:
  - a) ustawą Prawo budowlane,
  - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
  - c) wytycznymi programowymi w sprawie kwalifikowania wydatków
  - d) ustawą Prawo Zamówień Publicznych (PZP),
  - e) kodeksem cywilnym oraz odpowiednimi aktami wykonawczymi,

#### 2. Ogólna charakterystyka zamówienia:

- 1) Planowana inwestycja ma na celu podnieść sprawność oczyszczania, umożliwić optymalizację prowadzenia procesów technologicznych oraz poprawić jakość oczyszczanych ścieków, doprowadzając do spełnienia wymaganych przepisami prawa parametrów.
  - 2) W ramach zamówienia przewiduje się:
    - a) Sporządzenie dokumentacji projektowej pod nazwą pn. **„Rozbudowa i modernizacja Oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, gmina Wisznia Mała”**
    - b) Pełnienie nadzoru autorskiego , w ramach którego należy uwzględnić :
      - karty nadzoru z pobytem na budowie – 30 Kart Nadzoru
      - karty nadzoru bez pobytu na budowie - 20 Kart Nadzoru
  - 3) Dokumentacja projektowa winna zostać sporządzona w oparciu o Koncepcję pn. **„Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Strzeszowie”** wykonaną przez Biuro Projektów i Realizacji Obiektów Gospodarki Wodno-Ściekowej „BIPROWOD” Sp. z o.o. z Wrocławia. Koncepcja stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
- 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).**
- 4. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:**
- 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do odbioru komplet wymaganych dokumentów, obejmujący:
    - a) projekt budowlany - 4 egzemplarze,
    - b) projekt wykonawczy– 6 egzemplarzy,
    - c) badania geotechniczne – 2 egzemplarze,
    - d) przedmiar robót zawierający opisy robót budowlanych oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych - wg Katalogu Nakładów Rzeczowych - 2 egzemplarze,
    - e) kosztorys inwestorski– 2 egzemplarze
    - f) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów – 2 egzemplarze.
  - 2) Wykonany komplet dokumentacji należy przedłożyć w wersji papierowej oraz formie elektronicznej na płycie CD (tożsamej z wersją papierową) w formacie ogólnodostępnym (Word, Excel, JPG lub PDF). Kosztorysy należy przedłożyć w wersji elektronicznej w formacie kompatybilnym z programem Norma PRO lub pliki muszą posiadać rozszerzenie KST.

- 3) Przekazany przedmiot zamówienia musi być wolny od wad fizycznych i prawnych. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w zakresie niezgodności przedmiotu zamówienia z wymogami określonymi w dokumentacji przetargowej, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia. Za odbiór końcowy uważany będzie odbiór bez zastrzeżeń.
- 4) Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość przeprowadzenie wizji lokalnej na Oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, celem zapoznania się ze stanem faktycznym, warunkami terenowymi oraz technologią oczyszczalni ścieków.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – 31.12.2016 r.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) **Wykonawca musi posiadać uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w zakresie niniejszego warunku.
  - 2) **Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie – w szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia):**

Wykonawca musi potwierdzić wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 4 usług polegających na wykonaniu dokumentacji projektowej dotyczącej budowy/rozbudowy/przebudowy biologicznej oczyszczalni ścieków o wydajności min.  $Q_{\text{śrd}}=500\text{m}^3/\text{d}$  i równoważnej liczbie mieszkańców min. - RLM=5000, z czego co najmniej 2 z nich zostały wybudowane i ścieki oczyszczone osiągnęły wartości wskaźników zanieczyszczeń wymagane obowiązującymi przepisami.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w Formularzu Ofertowym)
- wykazu wykonanych usług ( zał. Nr 4 do SIWZ)
- dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

3) **Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia jako kluczowi specjaliści Wykonawcy, oraz podać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności:

a) Główny Projektant – branża sanitarna

powinien posiadać:

- wykształcenie wyższe techniczne
- co najmniej **10-letnie** doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania budowy/rozbudowy/przebudowy biologicznych oczyszczalni ścieków o wydajności min.  $Q_{\text{śrd}}=500\text{m}^3/\text{d}$  na stanowisku **Głównego projektanta**
- **uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

b) Projektant Technolog powinien posiadać:

- wykształcenie wyższe techniczne
- co najmniej **10-letnie** doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania budowy/rozbudowy/przebudowy biologicznych oczyszczalni ścieków o wydajności min.  $Q_{\text{śrd}}=500\text{m}^3/\text{d}$  na stanowisku Projektanta Technologa
- **Uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

c) Projektant Konstruktor powinien posiadać:

- wykształcenie wyższe techniczne
- **5-letnie** doświadczenie zawodowe na stanowisku **Projektanta konstruktora**
- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej** bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

d) Projektant Elektryk powinien posiadać:

- wykształcenie wyższe techniczne
- **3-letnie** doświadczenie zawodowe na stanowisku **Projektanta elektryka**

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej** w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert. Wymagany okres 10, 5 lub 3-letniego doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres łącznie odpowiednio 120, 60 lub 36 miesięcy pełnienia funkcji projektanta. Dane te powinny jasno wynikać z treści ujawnianej w załączniku do oferty Wykonawcy, dlatego wymaga się podania dokładnych dat rozpoczęcia i zakończenia prac projektowych wykonywanych przez danego projektanta.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji przez wskazane osoby, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie wymagania dla każdej z łączonych funkcji.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.).

Jeżeli wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić co najmniej jednego tłumacza na czas obowiązywania Umowy.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie załączonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **dokonane na Formularzu oferty,**
- wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia (zał. nr 5),
- oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do projektowania – **dokonane na Formularzu oferty.**

**4) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia**

**W szczególności Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa):**

- a) Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500.000 PLN ( pięćset tysięcy PLN);
- b) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na co najmniej 400.000,00 PLN (*słownie: czterysta tysięcy złotych*).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w powyższych punktach, dane finansowe zostaną przeliczone na stosowną walutę według średniego kursu (tabela A) Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia jest sobota Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego następującego po tej sobocie. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **dokonane na Formularzu oferty**,
- informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

## **VI. WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - **dokonane na Formularzu oferty**

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Nr rachunku bankowego Zamawiającego	<b>98 9591 0004 2001 0010 9530 0001</b>
--	---



Tytuł przelewu	Wadium – „Opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy i modernizacji Oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, gmina Wisznia Mała”
----------------	---

5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem oraz powinna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) termin ważności gwarancji,
  - 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy”
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej należy złożyć w ofercie oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
7. W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty należy dołączyć kserokopię przelewu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”.
8. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie spośród możliwych wymienionych w rozdziale VII pkt 2 niniejszej SIWZ.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców w trakcie niniejszego postępowania może odbywać się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem/drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Dla informacji Wykonawców Zamawiający podaje dni i godziny pracy:
  - poniedziałek, wtorek, czwartek: 7:30 – 15:30
  - środa: od 8:00 – 17:00
  - piątek: od 7:30 – 14:30
4. nr faksu: **71 310 68 38**, e-mail: **pgk@wiszniamala.pl**
5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Łukasz Salamaga – kierownik oczyszczalni ścieków, e-mail: [l.salamaga@wiszniamala.pl](mailto:l.salamaga@wiszniamala.pl)

### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
2. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
3. Oferta musi zawierać:
  - 1) wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 2) parafowany wzór Umowy – załącznik nr 3 do SIWZ,

- 3) wypełniony formularz wykazu prac projektowych – załącznik nr 4 do SIWZ,
- 4) wypełniony formularz wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia – załącznik nr 5 do SIWZ,
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być parafowana przez Wykonawcę.
10. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone.
11. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.
12. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
13. Ofertę należy umieścić w zapieczętowanym lub w inny trwały sposób zabezpieczonym nieprzezroczystym opakowaniu, oznaczonym napisem: **Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację zadania pn. „Rozbudowa i modernizacja Oczyszczalni ścieków w Strzeszowie, gmina Wisznia Mała” wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego** – nie otwierać przed dniem **01.04.2016 r. godz. 12.40**. Na opakowaniu należy podać także nazwę i adres Wykonawcy.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
16. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

17. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”
18. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna obejmować pełen zakres rzeczowy ujęty w SIWZ.

#### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa **01.04.2016 roku, o godz. 12.30**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego - Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej, Strzeszów, ul. Lipowa 15, 51-114 Wisznia Mała
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.04.2016 roku o godz. 12.40** w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 2.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający na jego pisemny wniosek przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres rzeczowy ujęty w SIWZ.
2. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem podatku VAT.
3. Cena wskazana w formularzu winna uwzględniać wszystkie rabaty i upusty.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w sprawie ceny.
5. W zaoferowanej cenie realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki wynikające z właściwych ustaw.
6. Cena zawiera koszty wszystkich innych nienazwanych usług dodatkowych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, które Wykonawca jako profesjonalista definiuje na potrzeby niniejszego postępowania.
7. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28.11.2008r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...) (Dz.U.08. Nr 212, poz. 1337 ze zm.). Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

## **XII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty wg następującego kryterium: najniższa cena (brutto) obejmująca pełen zakres rzeczowy ujęty w SIWZ – 100 %
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych informując ich o powodach takiego postępowania.
3. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty z informacją o cenach złożonych ofert,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na swojej stronie internetowej pod adresem [www.pgkwiszniamała.pl](http://www.pgkwiszniamała.pl)

## **XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i formie zawarcia umowy.

2. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - 1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
  - 2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) kopie uprawnień budowlanych do projektowych Głównego projektanta, Projektanta technologa, Projektanta konstruktora, Projektanta elektryka;
  - 4) zaświadczenie (z określonym w nim terminem ważności) wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzającego wpis Głównego projektanta, Projektanta technologa, Projektanta konstruktora, Projektanta elektryka na listę członków właściwej izby, zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane;
  - 5) harmonogram rzeczowo-finansowy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione do dnia podpisania umowy w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Zwrot zabezpieczenia zostanie dokonany w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Na poczet zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający zostawi **30% kwoty zabezpieczenia**. Kwota, o której mowa niniejszym punkcie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wykonawca wybrany w wyniku niniejszego postępowania zobowiązany będzie do zawarcia umowy wg załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści przedmiotowej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

**Załączniki do SIWZ:**

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Formularz oferty;
3. Wzór umowy;
4. Formularz – wykaz usług projektowych;
5. Formularz – wykaz osób.