

ZAPYTANIE OFERTOWE PN.

MODERNIZACJA AUTOMATYKI PRZEPOMPOWNI ŚCIEKÓW PS-1, PS-2, PS-3, PS-7 POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY WISZNIA MAŁA

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w PGK sp. z o.o. w Wiszni Małej

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu
Adrian Szlachetka

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Adrian Szlachetka', is written over the printed name.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Zamawiający:** Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej, Strzeszów, ul. Lipowa 15, 51-114 Wisznia Mała, tel./fax 071 3128227; e-mail: pgk@wiszniamala.pl.
2. **Przedmiot zamówienia:** Modernizacja automatyki przepompowni ścieków PS-1, PS-2, PS-3, PS-7 położonych na terenie Gminy Wisznia Mała
3. **Wspólny słownik zamówień CPV:**
45.33.24.00-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
31.70.00.00-3 Urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne
45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w PGK sp. z o.o. w Wiszni Małej. (Zarządzenie nr 5/2014 Prezesa Zarządu PGK sp. z o.o. w Wiszni Małej z dnia 1.07.2014 r.).
2. Tryb zamówienia – zapytanie o cenę.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, alternatywnych oraz wariantywnych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja automatyki przepompowni ścieków PS-1, PS-2, PS-3, PS-7 położonych na terenie Gminy Wisznia Mała.**

1. **Zestawienie obiektów objętych modernizacją w zakresie automatyki:**
 - 1) Przepompownia ścieków PS-1 w Wiszni Małej, ul. Strzeszowska,
 - 2) Przepompownia ścieków PS-2 w Wiszni Małej, ul. Szkolna,
 - 3) Przepompownia ścieków PS-3 w Ligocie Pięknej, ul. Główna,
 - 4) Przepompownia ścieków PS-7 w Strzeszowie, ul. Ozorowicka.
2. **Ogólny zakres rzeczowy zamówienia:**
 - 1) Demontaż istniejących szaf zasilająco-sterowniczych,
 - 2) Dostawa i montaż szaf zasilająco-sterowniczych wraz z osprzętem,
 - 3) Dostawa oprogramowania (licencji) i konfiguracja systemu monitoringu wizualnego pracy przepompowni.
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
zgodnie ze Specyfikacją Techniczną (ST) stanowiącą załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
4. **Gwarancja, szkolenia:**
 - 1) wymagany okres gwarancji na automatykę oraz prace montażowe - 24 miesiące,
 - 2) okres gwarancyjny liczony będzie od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie wykonać szkolenie pracowników Zamawiającego z obsługi automatyki przepompowni ścieków.
5. **Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:**
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do odbioru wszystkie wymagane przepisami prawa oraz wymaganiami Zamawiającego dokumenty, a w szczególności:
 - a. Karty gwarancyjne,

- b. Protokoły próbnych rozruchów przepompowni,
 - c. Dokumentację z prób i sprawdzeń części elektrycznej i sterowania,
 - d. Protokoły pomiarów elektrycznych zamontowanych urządzeń,
 - e. Wykaz zamontowanych urządzeń wraz ze schematami elektrycznymi,
 - f. Inwentaryzację powykonawczą,
 - g. Protokół szkolenia pracowników.
6. Przekazany przedmiot zamówienia musi być wolny od wad fizycznych i prawnych. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w zakresie niezgodności przedmiotu zamówienia z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia. Za odbiór końcowy uważany będzie odbiór bez zastrzeżeń.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – 60 dni od daty podpisania umowy.

V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien przedłożyć:

- 1) Oświadczenie, iż Wykonawca uważa się za związanego swoją ofertą do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą, tj. 30 dni licząc od daty terminu składania ofert,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, iż jest on uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
- 3) Oświadczenie, iż Wykonawca posiada niezbędne informacje potrzebne do wykonania zamówienia,
- 4) Oświadczenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania,

sporządzone według wzoru na załączniku nr 2 do niniejszej zapytania ofertowego.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem/drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający przyjmuje wszystkie pisma w godzinach urzędowania, tj.:
 - poniedziałek, wtorek, czwartek: od 7:30 – 15:30
 - środa: od 8:00 – 17:00
 - piątek: od 7:30 – 14:30
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - Pan Łukasz Salamaga – kierownik oczyszczalni ścieków, tel. 530 956 740, e-mail: l.salamaga@wiszniamala.pl

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
2. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
3. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - 2) parafowany wzór Umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być parafowana przez Wykonawcę.
10. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone.
11. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.
12. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
13. Ofertę należy umieścić w zapieczętowanym lub w inny trwały sposób zabezpieczonym nieprzezroczystym opakowaniu, oznaczonym napisem: **„Modernizacja automatyki przepompowni ścieków PS-1, PS-2, PS-3, PS-7 położonych na terenie Gminy Wisznia Mała”**. Na opakowaniu należy podać także nazwę i adres Wykonawcy.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
16. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
17. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”
18. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna obejmować pełen zakres rzeczowy ujęty w zapytaniu ofertowym.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert – do dnia **08.09.2015 roku**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

- Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego - Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wiszni Małej, Strzeszów, ul. Lipowa 15, 51-114 Wisznia Mała

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- Cena oferty powinna obejmować pełny zakres rzeczowy ujęty w zapytaniu ofertowym.
- Cena powinna być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem podatku VAT.
- Cena wskazana w formularzu winna uwzględniać wszystkie rabaty i upusty.
- Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- W zaoferowanej cenie realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki wynikające z właściwych ustaw.
- Cena zawiera koszty wszystkich innych nienazwanych usług dodatkowych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, które Wykonawca jako profesjonalista definiuje na potrzeby niniejszego postępowania.
- Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28.11.2008r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...) (Dz.U.08. Nr 212, poz. 1337 ze zm.). Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

XII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty wg następującego kryterium: cena (brutto) oferowanego przedmiotu zamówienia, obejmująca pełen zakres rzeczowy ujęty w zapytaniu ofertowym – 100 %
- W przypadku jednakowej ceny o wyborze zadecydują lepsze parametry techniczne.
- Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
- Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i formie zawarcia umowy.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- Wykonawca wybrany w wyniku niniejszego postępowania zobowiązany będzie do zawarcia umowy wg załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- Specyfikacja techniczna
- Formularz oferty
- Wzór umowy